

Geração arquivo remessa boletos

Manual do Usuário - Notas a prazo Cód. RETNOT14 | Revisão – 02/06/2017

Introdução

Demonstrar como gerar o arquivo de remessa de boletos para ser enviado ao banco.

Procedimento

Passo 1 - Os clientes de notas a prazo já estarem com seus documentos faturados (Notas a prazo > Movimentos > Faturar notas a prazo).

Passo 2 – Acessar a tela em Notas a prazo > Movimentos > Arquivo remessa boletos.



Passo 3 – Selecionar a empresa desejada e colocar o período do faturamento.

Arquivo remessa boleto	5 X	
Empresa	EMPRESA	
Cliente		Atualizar
Tipo de fechamento		
Data faturamento <	01/07/2017 • à 31/07/2017 •	Gerar remessa



suporte@atonsistemas.com.br(19) 2518-1814



Passo 4 – Clicar no botão "Gerar remessa" para ser gerado o arquivo com todos os boletos do *grid*.

oresa	EMP	RESA	•							
nte			Atualiza	r						
o de fechamer	nto		Gerar reme	essa						
ita faturament	o 01/0	7/2017 - a 31/07/2017 -								
1000						No. Contract			15	
Nº fatura D	ata fatura	Cliente	Vencimento	Valor	Situação	Nº NF	Nº boleto	Tipo de fechamento	Tipo	
Nº fatura D	ata fatura 01/07/2017	Cliente     ROBSON AIZAWA	Vencimento 02/07/2017	Valor 1,00	Situação 30 dias A VENCER	Nº NF	Nº boleto	Tipo de fechamento MENSAL 01	Tipo Vale	
Nº fatura Di 1	ata fatura 01/07/2017 01/07/2017	Cliente ROBSON AIZAWA TATIANE LAMARCK	Vencimento 02/07/2017 02/07/2017	Valor 1,00 5,00	Situação 30 dias A VENCER 30 dias A VENCER	Nº NF	Nº boleto 1	Tipo de fechamento MENSAL 01 MENSAL 01	Tipo Vale Vale	

Passo 5 – Confirme a geração do arquivo no botão "Yes".

Confirm	iação		×
?	Deseja gerar o arquivo	remessa <mark>p</mark> ara os	3 boletos?
	<u>Y</u> es	No	

Passo 6 – Escolha onde irá salvar o arquivo no seu computador e clique no botão "Salvar".

$\leftrightarrow \rightarrow \uparrow \uparrow \blacksquare \rightarrow$ This PC	> Data (D:) >	v ⊙	Search Data (D:	)	۶
Organize 👻 New folder				-	(
🖌 💻 This PC 🔷 🕺 N	ame	~ D	ate modified	Туре	
> Desktop	Aton	30	/05/2017 12:07	File folder	
>  Documents	Backup	14	/05/2017 14:00	File folder	
> Downloads	Recursos	01	/06/2017 09:28	File folder	
Dowindads	Robson	04	1/05/2017 11:12	File folder	
> J Music	Temp	02	2/06/2017 11:17	File folder	
Pictures     Videos     System (C:)     Data (D:)	VMs	31	1/05/2017 14:52	File folder	
> 进 Network 🗸 🧹					
File name: CB020601.	REM				
Save as <u>t</u> ype:					

Passo 7 – Envie o arquivo gerado para o sistema do seu banco.



suporte@atonsistemas.com.br(19) 2518-1814