

Manifestação das Notas Fiscais de Entrada

Manual do Usuário - Fiscal

Cód. – RETFIS06

Revisão – 02/02/2017

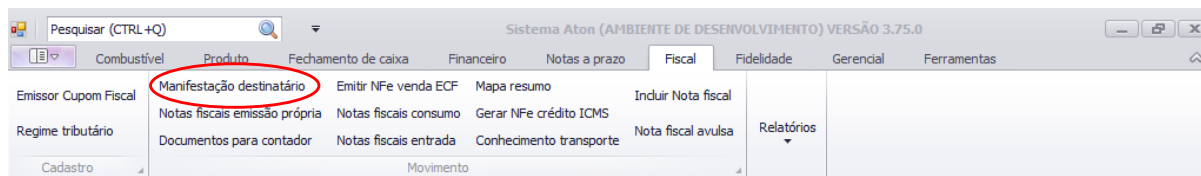
Introdução

Como manifestar nota fiscal de entrada.

Observação: A manifestação é a assinatura eletrônica da confirmação do recebimento do produto.

Procedimento

Passo 1 – No menu principal na aba “FISCAL” clique em “Manifestação destinatário”.



Passo 2 – Busque a nota fiscal que deseja manifestar.

Medição física		Manifestação destinatário		DANFE	Contas a pagar	Compra para revenda
Empresa	ATON	Status	Sem manifestação	Data	19/12/2016	à 02/02/2017
Filtro						
Drag a column header here to group by that column						
Razão social	Nº NF	Emissão	Valor total	Tipo	Status	Chave acesso
▶ SOUZA CRUZ LTDA.	000544976	24/01/2017	7.154,08	Saída	✓	3517013300991104817455008005449761128
AM/PM COMESTIVEIS LTDA	000102284	24/01/2017	24,06	Saída	✓	35170140299810003120550010001022841318
AM/PM COMESTIVEIS LTDA	000102283	24/01/2017	636,26	Saída	✓	35170140299810003120550010001022831318
RV TECNOLOGIA E SISTEMAS SA - MATRIZ	000411718	23/01/2017	1.060,09	Saída	✓	31170105022353000106550040004117181422
CAR-CENTRAL DE AUTOPEÇAS ROLAMENTOS LTDA	000220251	23/01/2017	1.573,17	Saída	✓	35170162395546000901550020002202511272

“Empresa” – Selecione a empresa em que deseja buscar a nota fiscal.

“Status” – Selecione “Sem manifestação”.

“Data” – Selecione o período da nota fiscal em que deseja dar entrada.

“Filtro” – Se preferir busque pela razão social, número da nota fiscal ou valor.

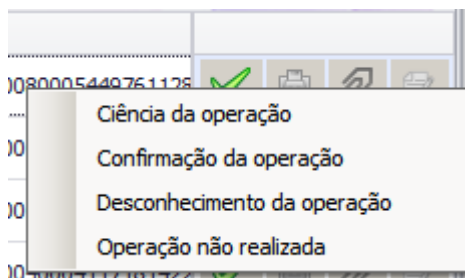
A nota fiscal que vamos manifestar nesse exemplo será a destacada abaixo.

Medição física							
Manifestação destinatário							
DANFE							
Contas a pagar							
Compra para revenda							
Empresa	ATON	Status	Sem manifestação	Data	19/12/2016	à	02/02/2017
Filtro							
Drag a column header here to group by that column							
Razão social	Nº NF	Emissão	Valor total	Tipo	Status	Chave acesso	
▶ SOUZA CRUZ LTDA.	000544976	24/01/2017	7.154,08	Saída	 	35170133009911048174550080005449761128	   
AM/PM COMESTIVEIS LTDA	000102284	24/01/2017	24,06	Saída	 	35170140299810003120550010001022841318	   
AM/PM COMESTIVEIS LTDA	000102283	24/01/2017	636,26	Saída	 	35170140299810003120550010001022831318	   
RV TECNOLOGIA E SISTEMAS SA - MATRIZ	000411718	23/01/2017	1.060,09	Saída	 	31170105022353000106550040004117181422	   
CAR-CENTRAL DE AUTOPECAS ROLAMENTOS LTDA	000220251	23/01/2017	1.573,17	Saída	 	35170162395546000901550020002202511272	   

Passo 3 – Clique no botão na coluna da direita para manifestar a nota fiscal.



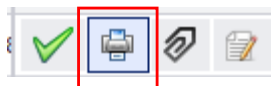
Passo 4 – Selecione a opção mais adequada.



“Ciência da operação” – Selecionar esta opção para ficar ciente de que a nota fiscal chegou.

Observação: Essa opção não indica que a operação está confirmada, desconhecida ou não realizada.

Após selecionar esta opção a consulta do DANFE ficará liberada.



“Confirmação da operação” – Selecionar se a operação está confirmada.

“Desconhecimento da operação” – Selecionar se desconhece a operação.

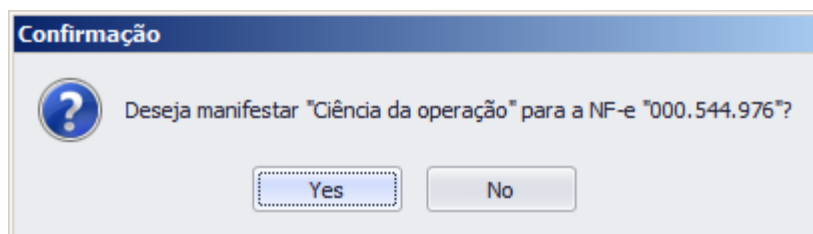
“Operação não realizada” – Selecionar se a operação não foi realizada.

Nesse exemplo vamos selecionar a opção “Confirmação da operação” pois temos certeza que a operação foi realizada.

Observação: É permitido fazer 2 ações de manifestação por nota fiscal.

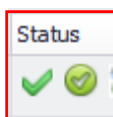
Fazer a manifestação da nota fiscal com muita atenção.

A janela para confirmar a operação aparecerá.



Passo 5 – Clique no botão “Yes” para confirmar a operação, caso contrário clique no botão “No”.

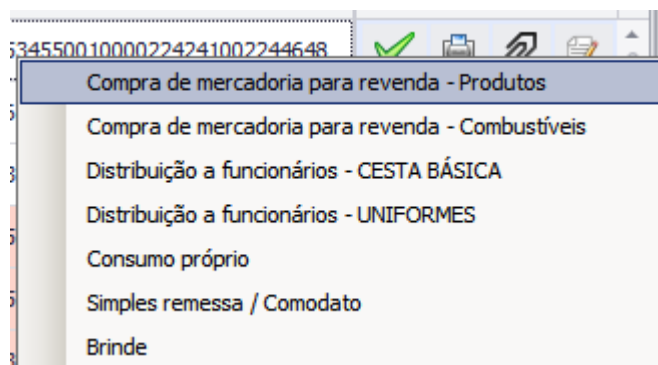
Após esse procedimento note que os ícones da coluna “Status” da nota fiscal mudarão.



Se passarmos o mouse sobre os dois novos ícones em “Status” note que o procedimento de manifestação da nota fiscal ocorreu com sucesso.

		35170163016513000534			351701630165130005345500
		Situação manifesto: Operação confirmada			Situação manifesto: Operação confirmada
		Situação uso: Autorizado			Situação uso: Autorizado
		Entrada mercadoria: SIM			Entrada mercadoria: SIM
		Contas a pagar: SIM			Contas a pagar: SIM

A nota fiscal ficará liberada para tratamento de entrada.



Para dar entrada na nota fiscal consulte os manuais abaixo:

- “ENTRADA DA NOTA FISCAL DE COMBUSTÍVEL”
- “ENTRADA DA NOTA FISCAL DE PRODUTOS”
- “ENTRADA DA NOTA FISCAL DE CESTA BÁSICA (DISTRIB. FUNCIONÁRIOS)”
- “ENTRADA DA NOTA FISCAL DE UNIFORMES (DISTRIB. FUNCIONÁRIOS)”
- “ENTRADA DA NOTA FISCAL DE CONSUMO PRÓPRIO”
- “ENTRADA DA NOTA FISCAL DE SLIMPES REMESSA/COMODATO”
- “ENTRADA DA NOTA FISCAL DE BRINDE”