

Lançamento de Movimentos Financeiros

Manual do Usuário – Fiscal

Cód. – RETFIN07

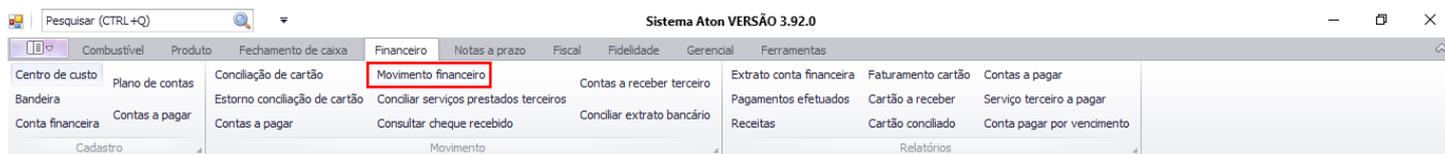
Revisão– 20/06/2017

Introdução

Como fazer lançamento de transferência, despesas e receita.

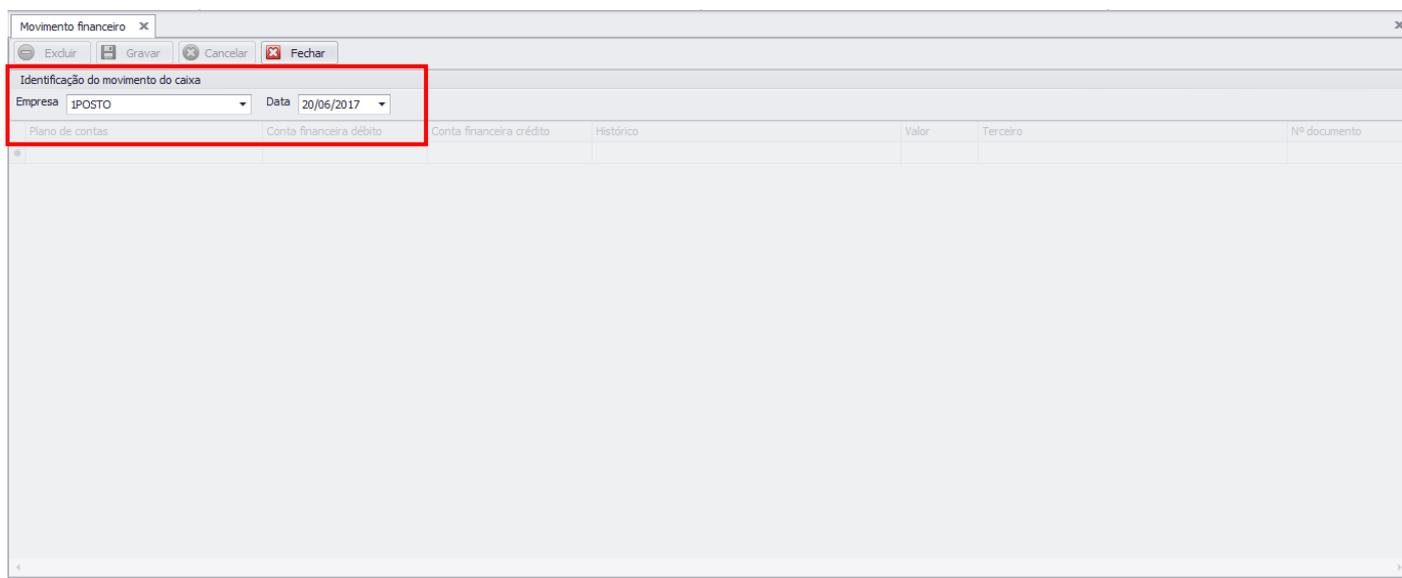
Procedimento

Passo 1 – No menu principal na aba “FINANCEIRO” clique em “Movimento financeiro”.



A janela “Movimento financeiro”, será exibida

Selecione a empresa e a data.



1/2

PASSO 2- Preencher os campos da sessão “Identificação do movimento do caixa”

Movimento financeiro x

Excluir Gravar Cancelar Fechar

Identificação do movimento do caixa

Empresa: IPOSTO Data: 20/06/2017

Plano de contas	Conta financeira débito	Conta financeira crédito	Histórico	Valor	Terceiro	Nº documento
I AGUA	SANTANDER		AGUA MES DE JUNHO	100,00	SANASA	

PASSO 3- Clique em gravar.

Movimento financeiro x

Excluir Gravar Cancelar Fechar

Identificação do movimento do caixa

Empresa: IPOSTO Data: 20/06/2017

Plano de contas	Conta financeira débito	Conta financeira crédito	Histórico	Valor	Terceiro	Nº documento
▾ AGUA	SANTANDER		AGUA MES DE JUNHO	100,00	SANASA	
*						